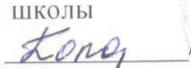


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Красноборская средняя общеобразовательная школа Агрызского муниципального района Республики Татарстан  
(МБОУ Красноборская средняя общеобразовательная школа)

<b>СОГЛАСОВАНО:</b> На заседании Совета Обучающихся МБОУ Красноборской средней общеобразовательной школы Протокол №1 от 01.09.2025 г.	<b>УТВЕРЖДЕНО:</b> Директор МБОУ Красноборской средней общеобразовательной школы  /Пономарева С.А. Приказ №76-ОД от 01.09.2025 г.
---	--

## Положение о школьном медиацентре

### 1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом МБОУ «Красноборская средняя общеобразовательная школа» (далее - школа), настоящим Положением приказами и распоряжениями директора школы.

- 1.1. Медиацентр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.
- 1.2. Медиацентр является структурной единицей школы.
- 1.3. Медиацентр возглавляет руководитель, назначенный директором школы.
- 1.4. Руководитель медиацентра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.
- 1.5. Медиацентр участвует в реализации воспитательной программы школы.

### 2. Цели и задачи медиацентра.

#### 2.1. Цели медиацентра:

- 2.1.1. Создание единого информационного пространства школы;
- 2.1.2. Популяризация школы в медиапространстве;
- 2.1.3. Развитие информационной культуры школьников, формирование у них навыков общения и сотрудничества, основ медийно - информационной грамотности;

2.1.4. Выявление и поддержка одарённых детей, содействие их творческой самореализации;

2.1.5. Воспитание будущих специалистов медиасфера.

**2.2. Основные задачи медиацентра:**

2.2.1. Повышение уровня медиаграмотности учащихся;

2.2.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности учащихся;

2.2.3. Участие в значимых для школы конкурсах, конференциях и других мероприятиях, их освещение в информационном пространстве;

2.2.4. Организация собственных медиасобытий;

2.2.5. Удержание от правонарушений, социализация учащихся, требующих особого контроля;

2.2.6. Создание условий для развития профориентационной деятельности;

2.2.7. Взаимодействие с внешними партнерами, СМИ.

**3. Организация деятельности медиацентра и его состав.**

3.1. Медиацентр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.

3.2. В состав медиацентра входят учащиеся 5-11 классов, желающие участвовать в информационном освещении деятельности школы, а также педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения. Медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся и педагоги могут войти на добровольной основе.

3.3. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

3.4. Продолжительность и периодичность занятий в медиацентре определяются планом. Медиацентр работает по плану работы, утверждаемым директором школы на учебный год.

3.5. Медиацентр составляет годовые планы и отчеты о работе, которые обсуждаются на педагогическом совете и утверждаются директором школы. Годовой план работы медиацентра является частью общего плана школы.

3.6. Занятия медиацентра проводятся в помещении компьютерного класса школы.

Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.

3.7. Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.

3.8. Руководитель медиацентра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы.

3.9. Администрация школы содействует совершенствованию профессиональной деятельности, организации тренингов, семинаров по обучению членов медиацентра, а также в налаживании взаимодействия

медиацентра с другими школами и иными организациями.

3.10. Результаты деятельности медиацентра за учебных год отражаются в портфолио учащихся и отчете руководителя.

3.11. Результаты деятельности медиацентра (выпуск школьных новостей, тематических передач, социальных роликов, тематических газет, журналов, сборников исследовательских, методических и творческих работ, брошюр, буклетов) архивируются и размещаются на официальных сайтах школы.

#### **4. Основные направления деятельности медиацентра.**

4.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

4.1.1. Осуществление сбора материалов для школьных стендов, обработка собранной информации, публикация и размещение на стенах, осуществление фотосъемки школьных событий, обновление информации стендов;

4.1.2. Ведение сайта школы и группы в социальной сети;

4.1.3. Обеспечение видеосъёмок, новостных и тематических видеофильмов, видеотеки школы;

4.1.4. Осуществление сбора материалов для радиовещания, написание статей, разработка сценариев для радиопередач

#### **5. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.**

5.1. Участниками образовательных отношений в медиацентре являются учащиеся и педагогические работники школы.

5.2. Права и обязанности учащихся и педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.

5.3. Учащиеся и педагогические работники медиацентра имеют право:

5.3.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;

5.3.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности школы в рамках задач медиацентра;

5.3.3. Получать время для выступлений на классных часах, педсоветах, конференциях и других мероприятиях;

5.3.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой администрации школы при выполнении своей деятельности;

5.3.5. Иметь стенд на территории школы для размещения информации;

5.3.6. Распространять контент в школе и за её пределами;

5.3.7. Выйти из состава медиацентра;

5.3.8. Входить в состав других объединений школы.

5.4. Учащиеся и педагогические работники медиацентра обязаны:

5.4.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;

5.4.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

- 5.4.3. Регулярно посещать занятия;
- 5.4.4. Уважительно относиться друг к другу, бережно относиться к имуществу школы;
- 5.4.5. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав школы;
- 5.4.6. Руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами школы.

## **6. Ответственность**

- 6.1. Участники образовательных отношений в медиацентре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Заключительные положения**

- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора школы.
- 7.2. Срок действия положения не ограничен.
- 7.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.

Приложение № 2

**План работы школьного Медиацентра  
на 2025-2026 учебный год**

№ /п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
1.	Формирование и утверждение Положения о медиацентре и плана работы	Октябрь-ноябрь,2025	Руководитель медиацентра
2.	Набор обучающихся в медиацентре	Втечениегода	Руководитель медиацентра
3	Обучение инициативной группы медиацентра	Втечениегода	Руководитель медиацентра
4	Организационные встречи и собрания медиацентра	Втечениегода	Руководитель медиацентра
5	Помощь в подготовке праздничных мероприятий	Втечениегода	Руководитель медиацентра, представители медиацентра
6	Участие в проектах «Навигаторы детства»	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра, представители медиацентра
7	Участие в проектах «Движения первых»	Втечениегода	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра, представители медиацентра
8	Участие во Всероссийских праздничных акциях, посвященных Году Защитника	Втечениегода	Советник директора по воспитанию и

	Отечества		взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководитель медиацентра, представители медиацентра
9	Участие в региональных мероприятиях и акциях	Втечениегода	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра

### ВИДЕОПРОИЗВОДСТВО ИЗВУКОЗАПИСЬ

10	Подготовка праздничных, поздравительных видеороликов	Втечениегода	обучающиеся-члены медиацентра
11	Видеофлешмоб «Говори правильно»	Сентябрь2025	обучающиеся-члены медиацентра
12	Видеофлешмоб к Дню матери «Мама, я тебя люблю!»	Ноябрь2025	обучающиеся-члены медиацентра
13	Создание серии клипов «Мы и учитель»	Втечениегода	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
14	Создание видеоотчетов по результатам проведенных мероприятий	Втечениегода	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
15	Подготовка видеороликов для участия в конкурсах, акциях	Втечениегода	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
16	Разработка рекламных роликов школы	Втечениегода	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
17	Создание заставок и подбор фрагментов для проведения концертов	По необходимости	обучающиеся-члены медиацентра
18	Видеопортаж «Выпускник-2026»	Май–июль2026	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра

### ВЕБ-ДИЗАЙН

19	Оформление информационных и тематических стендов.	Втечениегода	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
20	Подготовка «Буклета первоклассника»	Август2025	Руководитель медиацентра

21	Исполнение Гимна и поднятие Флага РФ	Каждый понедельник	обучающиеся-члены медиацентра
22	Флешмоб «Учителя в юности»	05октября 2025	Руководитель медиацентра
23	Фотоколлажи ко«ДнюОтца»и«Дню Матери»	Октябрь-ноябрь2025	обучающиеся-членымедиацентра
24	Наградные материалы(дипломы, грамоты,благодарности)	По необходимости	Руководитель медиацентра
25	Подготовкастенда«Лучшие Выпускники2025-2026»	Июль-август 2026	Руководитель медиацентра

### ФОТОСТУДИЯ

26	Фоторепортажмероприятиях, проводимыхв школе	Втечениегода	обучающиеся-члены медиацентра
27	Фоторепортаж,медиаосвещение творческихконкурсов	Втечениегода	обучающиеся-члены медиацентра
28	Фоторепортажмуниципальных, региональных всероссийских мероприятийконкурсовс участием обучающихся	Втечениегода	обучающиеся-членымедиацентра
29	Подбор фотографий для публикациив социальныхсетях	Втечениегода	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра

### СОЦИАЛЬНЫЕСЕТИ

30	Оформлениестраницышколыв социальных сетях Вконтакте	Втечениегода	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра
31	Публикацияподнятия Государственного флага, исполнения гимна и занятий«Разговоры о важном»	Каждыйпонедельник	Советникдиректорапо воспитанию и взаимодействиюс детскимиобщественнымиобъединениями
32	Публикация мероприятий по профилактике правонарушений	Втечениегода	Руководитель медиацентра
33	Публикацияправилповедения, безопасностиПДД	Втечениегода	Руководитель медиацентра
34	Публикацияспортивныхмероприятий	Втечениегода	Руководитель
35	Освещениеконкурсовразныхуровней	Втечениегода	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра

36	Публикация участия в муниципальных и региональных мероприятиях	Втечениегода	Руководитель медиацентра
37	Публикация достижений обучающихся и учителей	Втечениегода	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
38	Публикация объявлений	Втечениегода	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
38	Рубрика «Школьные новости»	Втечениегода	обучающиеся-члены медиацентра
40	Публикация объявления о проведении «Дня открытых дверей»	Апрель 2026	Руководитель медиацентра
41	Публикация развлекательного контента	Втечениегода	обучающиеся-члены медиацентра
42	Публикация о просовод деятельности школы им. медиацентра	Втечениегода	Руководитель медиацентра

### КОНКУРСНАЯ СТУДИЯ

43	Привлечение учащихся к участию в оффлайн и онлайн конкурсах	В течении года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
44	Организация фотоконкурсов, конкурсов реестров, видеороликов, презентаций, плакатов, рисунков.	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
45	Участие в муниципальных, региональных и всероссийских медиа-конкурсах	Втечениегода	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра

